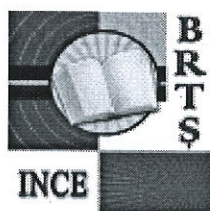


**BIBLIOTECA REPUBLICANĂ TEHNICO-ȘTIINȚIFICĂ
A INSTITUTULUI NAȚIONAL DE CERCETĂRI ECONOMICE**

**POLITICA
DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ
A PERSONALULUI DE SPECIALITATE DIN
BIBLIOTECA REPUBLICANĂ TEHNICO-ȘTIINȚIFICĂ
A INSTITUTULUI NAȚIONAL DE CERCETĂRI ECONOMICE**



	<i>Elaborat</i>	<i>Coordonat</i>	<i>Aprobat</i>
<i>Responsabil</i>	Tamara Zasmenco, șef serviciu, Asistență metodologică	Elena Bordian, Director BRTȘ	Alexandru Stratan, Director INCE
<i>Semnătura</i>			
<i>Data</i>	PFPC a fost discutată la ședința Consiliului de administrare BRTȘ, proces verbal nr. 3 din data de 30 iunie 2021	14.06.2021	30.06.2021


CHIȘINĂU, 2021

CUPRINS

I.	ARGUMENT	
II.	PERSONALUL DE SPECIALITATE DIN BIBLIOTECA REPUBLICAN TEHNICO-ȘTIINȚIFIC : <i>DIAGNOZA SITUAȚIEI PRIVIND PERSONALUL DE SPECIALITATE</i>	
III.	CONTEXTE ALE FORMĂRII PROFESIONALE CONTINU ÎN BIBLIOTEC	
IV.	ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE FORMARE PROFESIONAL CONTINU	
V.	IMPACTUL FORMĂRII PROFESIONALE CONTINU	
VI.	RESURSE PENTRU FORMAREA PROFESIONAL CONTINU	
VII.	PARTENERIATE ÎN FORMAREA PROFESIONAL CONTINU	
VIII.	EVALUAREA POLITICII DE FORMARE PROFESIONAL CONTINU	
	<i>1. ANEXE: Chestionar: Identificarea nevoilor de formare profesional continu a personalului de specialitate</i>	

LISTA ABREVIERILOR ȘI ACRONIMELOR

ABRM	Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova
BRT a INCE	Biblioteca Republican Tehnico-Științific a Institutului Național de Cercetări Economice
CFPC BNRM	Centrul de Formare Profesional Continu , BNRM
CNEPB	Centrul Național de Excelență Profesională pentru Bibliotecari a Bibliotecii Municipale „B.P. Ha deu”
DFC USM	Departament Formare Continu USM
IP INCE	Instituția Publică Institutul Național de Cercetări Economice
PAM a BRT	Profilul de Activitate Metodologică a BRT
PFPC din BRT a INCE	Politica de Formare Profesional Continu a personalului de specialitate din Biblioteca Republican Tehnico-Științific a Institutului Național de Cercetări Economice
RI a BRT	Regulamentul Intern a BRT
ROF a BRT	Regulamentul de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Republicane Tehnico-Științifice
SNB	Sistemul Național de Bibliotecă

	<i>Politica de Formare Profesională Continuă a Personalului de Specialitate din Biblioteca Republicană Tehnico-Științifică a Institutului Național de Cercetări Economice</i>	Versiunea -1
		20.08.2021
		Nr. pag. 1-10

I. ARGUMENT

Conform Legii cu privire la biblioteci (art.12), Biblioteca Republicană Tehnico-Științifică a Institutului Național de Cercetări Economice este o bibliotecă specializată de drept public cu statut de Centru biblioteconomic departamental, abilitată cu funcții de coordonare metodologică și formare continuă a personalului din bibliotecă, precum și a personalului din rețeaua de biblioteci tehnice.

Prezentul document reflectă prioritățile și obiectivele strategice ale bibliotecii, privind formarea profesională continuă a personalului de specialitate, care sunt orientate spre acumularea cunoștințelor noi, pentru soluționarea unor probleme practice și crearea de servicii și produse noi sau îmbunătățirea celor existente.

Politica de Formare Profesională Continuă a Personalului de Specialitate din Biblioteca Republicană Tehnico-Științifică a Institutului Național de Cercetări Economice (în continuare PFPC a BRT), este elaborată în conformitate cu Legea cu privire la biblioteci (nr. 160 din 20.07.2017), Codul Educației al Republicii Moldova (nr. 152 din 17 iulie 2014); Codul Muncii al Republicii Moldova (nr. 154 din 28 martie 2003, Titlu VIII, art. 212-221 „Formarea profesională”); ”Strategia de dezvoltare a BRT” .a.

Conform art. 26-27 alin. (3) al Legii cu privire la biblioteci nr. 160 din 20.07.2017, bibliotecă este obligată să asigure formarea profesională continuă a personalului de specialitate din bibliotecă prin educație **nonformală** și **informală** cu alocarea pentru aceasta mijloace financiare la cotele prevăzute de Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154/2003 (2).

Scopul Politicii de Formare Profesională Continuă a Personalului este de a organiza și desfășura activități de formare profesională continuă a personalului de specialitate din BRT, precum și a celui din bibliotecile tehnice din rețea, astfel încât să avem personal competent, performant, capabil să asigure realizarea obiectivelor strategice ale BRT și furnizarea serviciilor de calitate utilizatorilor.

Viziunea. Bibliotecari inteligenți și instruiți, dețin competențe, cunoștințe și abilități în domeniul tehnologiilor moderne de informare și documentare și care contribuie la schimbarea paradigmei proceselor, produselor și serviciilor oferite de bibliotecă.

Obiectivele bibliotecii în organizarea și formarea competențelor sunt aliniate unor nevoi clare ale angajaților, bazate pe abilitățile și nivelul de cunoștințe ale acestora, ținând cont de transferul de cunoștințe și feedback-ul personalului. Prin urmare, bibliotecă s-a orientat spre următoarele obiective:

1. Dezvoltarea cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale în corespundere cu cerințele mediului și comunității bibliotecare, prin oferte educaționale relevante;
2. Dobândirea cunoștințelor avansate prin metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;

3. Participarea personalului de specialitate în programe de formare continuă, la diferite nivele (național, regional, instituțional).

Principiile PFPC a BRT

Procesul de dezvoltare profesională a BRT se bazează pe următoarele principii:

- *Principiul învățării permanente* – promovarea învățării pe tot parcursul vieții;
- *Principiul competențelor și implicării responsabile a personalului în formarea profesională continuă* – fiecare angajat are atribuția de a-și menține experiența și calificările la nivelul necesar pentru realizarea atribuțiilor de serviciu;
- *Garantarea dreptului fiecărui angajat la dezvoltarea profesională* – oferirea posibilităților de instruire profesională fiecărui angajat;
- *Principiul participării* – implicarea și participarea tuturor angajaților în programe de formare continuă;
- *Orientarea spre necesitățile de instruire* – adaptarea programelor și metodelor de instruire la necesitățile de formare profesională continuă ale personalului;
- *Principiul egalității* – crearea posibilităților egale de formare profesională continuă pentru tot personalul;
- *Susținerea formării profesionale continue* – stimularea bazată pe performanță a personalului de specialitate (morală și financiară).

II. PERSONALUL DE SPECIALITATE DIN BIBLIOTECILE TEHNICE SPECIALIZATE

2.1 Diagnoza situației privind personalul de specialitate.

Biblioteca Republicană Tehnică - științifică, conform Statutului IP INCE, este o structură independentă de informare și documentare, care activează în baza actelor normative în vigoare. În urma reformelor și optimizărilor efectuate în anul 2020, activitatea Bibliotecii Republicane Tehnică - științifice a INCE în prezent este asigurată de 5 secții de profil și de 21 de bibliotecari, cu 9 unități mai puțin decât în anul 201. Activitatea bibliotecilor tehnice din rețea este asigurată de 13 angajați cu un grad mediu de pregătire în domeniul biblioteconomic.

Datele statistice din ultimii 5 ani atestă o scădere a numărului de personal în bibliotecă. Ponderea personalului în vârstă continuă să crească, iar tinerii specialiști sunt tot mai puțini. Dat fiind acest fapt, structura personalului examinat din punct de vedere, vârstă, vechime în muncă, grad de calificare și studii arată astfel:

2.2 Personalul de specialitate al BRT a INCE:

- ↳ studii superioare în domeniul biblioteconomic și știința informării - 19;
- ↳ studii profesionale tehnice - 1;
- ↳ studii de masterat - 4 specialiști;
- ↳ categorii de calificare - 15 (categoria II - 2; categoria I - 10; categoria superioară - 3).

Vârsta medie a personalului angajat în BRTȘ, cât și cel din rețea de biblioteci tehnice este de 45-60 ani. Majoritatea personalului prevalează cu peste 15 ani de activitate în bibliotecă, iar 10 persoane au peste 40 de ani vechime în muncă.

Analiza diagnozei sunt identificate punctele forte și slabe, oportunitățile și amenințările în dezvoltarea personalului de specialitate în BRTȘ și a bibliotecarilor din rețeaua de biblioteci tehnice.

2.3 Angajații rețelei de biblioteci tehnice:

Rețeaua de biblioteci tehnice este asigurată de 13 angajați, dintre care 11 au studii de specialitate în domeniul biblioteconomiei și știința informării, iar 3 au studii de specialitate în alte domenii. Cu normă întreagă sunt angajați 6 bibliotecari și 7 activează pe 0,5 salariu.

2.4 Punctele forte în dezvoltarea personalului de specialitate:

- Recunoașterea și popularitatea bibliotecii pentru colecțiile speciale diverse, unicat în RM
- Competența echipei;
- Produse și servicii inovatoare;
- Localizarea (într-un loc ce oferă acces ușor);
- Dedicarea angajaților;
- Comunicarea cu oameni interesați.

2.5 Punctele slabe în dezvoltarea personalului de specialitate:

- Insuficiența mijloacelor financiare pentru dezvoltarea profesională a bibliotecarilor;
- Dotare insuficientă cu echipament tehnic modern;
- Puține cursuri de formare acreditate pentru bibliotecari cu experiență.
- Lipsa tinerilor specialiști.

III. CONTEXTE ALE FORMĂRII PROFESIONALE CONTINUE ÎN BIBLIOTECĂ

Conform prevederilor documentelor legislative și de reglementare în domeniul biblioteconomiei, formarea profesională continuă se desfășoară în contextul educației formale, nonformale și informale.

3.1 Educația formală - încurajarea și motivarea personalului pentru a participa la studii universitare de licență, masterat, doctorat de profil, cursuri de inițiere, tematice, recalificare/specializare a personalului de specialitate cu studii superioare în alte domenii – cursuri oferite de Universitatea de Stat din Moldova și Institutul de Științe ale Educației și altele.

3.2 Educație nonformală - orientarea personalului pentru participarea la activități educaționale profesionale autentificate prin certificate la nivel instituțional și extra-instituțional: cursuri, seminare, training-uri, ateliere profesionale/workshop-uri, conferințe, vizite de studiu, vizite de documentare, schimb de experiență, webinare, resurse și cursuri furnizate în mediul online, podcast-ul (reprezintă o formă de instruire înregistrat timp de o oră și se realizează atât online cât și offline) etc.

3.3 Formare și specializare la locul de muncă - angajații cu funcții de conducere (director și șefii de secții) au responsabilitatea de a sprijini și îndruma angajații din subordine, oferindu-le oportunități de învățare, feedback și coaching, totodată, oferă suport prin explicarea procedurilor și metodelor de dezvoltare. Organizează evenimente de formare și implică personalul din subordine la elaborarea programelor, rapoartelor și studiilor.

3.4 Studiul individual - angajații sunt sprijiniți în această activitate de directorul BRT, de șefii secțiilor și de șeful Serviciului Activități metodologice de specialitate, care oferă suport prin explicarea procedurilor, prin punerea în evidență a celor mai adecvate metode de formare și dezvoltare, prin organizarea evenimentelor de formare profesională continuă, autoinstruire și consultanța de specialitate.

- Încurajarea personalului să-și creeze portofolii pentru a-și atesta preocuparea pentru învățare, folosind unitățile de credit.

- BRT încurajează și motivează personalul pentru a participa la studii universitare de licență, masterat, doctorat de profil oferite de Universitatea de Stat din Moldova.
- BRT sprijină participarea personalului, cu studii universitare în alte domenii, la programe de recalificare în biblioteconomie, asistență informațională și arhivistică.
- La elaborarea Fișelor de post se va ține cont de competențele, acumulate în cadrul ciclurilor învățământului superior (studii superioare de licență, de masterat, de doctorat).
- BRT sprijină și încurajează personalul pentru dezvoltarea biblioteconomiei naționale prin elaborarea de publicații bibliografice, studii și articole de specialitate.

IV. MANAGEMENTUL FORMĂRII PROFESIONALE CONTINUE

4.1 Organizarea procesului de formare profesională continuă

- *Etapile organizării procesului de formare profesională continuă în BRT.* Biblioteca își stabilește prioritățile privind formarea profesională continuă în programele anuale de activitate a subdiviziunilor funcționale și în planul instituțional.
- *Identificarea necesităților de instruire a personalului de specialitate.* Pentru identificarea tematicii solicitărilor BRT, desfășoară anual sondajul: “*Identificarea nevoilor de formare profesională continuă*”, (Anexa 1).
- *Planificarea formării profesionale continue.* În baza analizei chestionarelor se identifică tematica solicitărilor și se elaborează *Programul anual de formare profesională continuă*, care este parte componentă a Programului anual de activitate al BRT.
- *Oferte educaționale relevante.* Pe lângă programul instituțional de instruire (programe anuale de dezvoltare profesională continuă a BRT, mapa transmisibilă a publicațiilor de specialitate), bibliotecarii beneficiază de timp în cadrul orarului de muncă pentru activități/acțiuni de formare profesională, precum: cursuri de instruire acreditate oferite de Centrul Formare Continuă a Universității de Stat din Moldova, proiecte naționale ale ABRM și alte organizații care oferă instruirii în domenii adiacente. La fel este accesibilă oferta educațională a Centrului de formare profesională continuă a Bibliotecii Naționale a RM, Centrului Național de Excelență Profesională pentru Bibliotecari BM „B.P. Ha deșu”.
- *Timpul dedicat formării personale și profesionale.* Angajaților li se acordă aproximativ 10% (50 minute per zi) din orele de muncă pentru formarea personală și profesională.

4.2 PFPC a BRT INCE este parte integrantă a componentei documentare a bibliotecii: ROF, Profilul de activitate metodologică a BRT, Regulamentele secțiilor, Fișele postului, Strategia de dezvoltare a BRT 2020-2024, Programele anuale; Rapoartele de activitate anuale.

4.3 Rresponsabilitatea dezvoltării profesionale continue a personalului de specialitate îi revine directorului BRT, șefului serviciului metodic și șefilor de secții, care delegă și îndrumă personalul să participe la programele de învățământ în domeniul biblioteconomiei și știința informării.

4.4 Formarea profesională continuă a personalului din BRTȘ, inclusiv a celor din rețeaua de biblioteci tehnice este rezultatul unei colaborări active și continue între angajați și

administrația instituției, care asigură logistic și financiar formarea profesională continuă a personalului din biblioteci, conform cererii angajaților și ofertelor propuse de Centrele de Formare profesională continuă naționale și departamentale.

V. IMPACTUL FORMĂRII PROFESIONALE CONTINU

5.1 Evaluarea impactului formării profesionale continue asupra persoanelor și asupra bibliotecii este reflectat în recomandările SM ISO 16439:2018 “Informare. Documentare. Metode și proceduri pentru evaluarea impactului bibliotecilor”. Evaluarea se realizează prin următorii indicatori:

- a) *Impactul asupra persoanelor* - schimbări în abilități și competențe; schimbări în atitudini și comportament; realizări mai mari în cercetare, studii sau carieră; bună stare individuală.
- b) *Impactul asupra bibliotecii și asupra comunității* - prestigiu și clasament instituțional mai mare, vizibilitatea mai mare și mai pozitivă a bibliotecii în fața instituției sau comunității; sporirea finanțării instituționale, a granturilor de cercetare, a donatorilor etc.
- c) *Impactul social* – incluziunea și coeziunea socială, participarea la informare și educație, diversitatea culturală etc.

5.2 Instrumentele specifice pentru evaluarea impactului formării profesionale continue sunt: indicatori statistici, indicatori de performanță, dovezi deduse sau solicitate, metoda observației.

5.3 Bibliotecarii care au fost implicați în procesul de formare profesională continuă sunt obligați să transmită informațiile acumulate colegilor.

VI. RESURSE PENTRU FORMAREA PROFESIONALE CONTINU

Resursele formării profesionale continue sunt:

- *Resurse infodocumentare* – mapa circulară care deține publicații de specialitate și se actualizează lunar (publicații periodice, manuale, ghiduri, materiale didactice, articole, portofolii profesionale de la diverse activități, materiale promoționale, etc.); rubrica Profesională și rubrica Documente de reglementare de pe pagina web brts.md; Repezitorul BNRM și a altor centre biblioteconomice.
- *Resurse tehnico-materiale* – spațiu dotat cu echipament tehnic (sală de calculatoare pentru instruire, sală de conferințe, sală de studiu).
- *Resurse financiare* – 1%, din bugetul de stat alocat pentru cheltuieli BRT; furnizori de programe educaționale pentru personalul de specialitate, granturi, donații, programe de finanțare, surse financiare proprii achitate de solicitanți în cazul instruirii formale servicii contra plată, etc.

VII. PARTENERIATE ÎN FORMAREA PROFESIONALE CONTINU

7.1 Pentru dezvoltarea competențelor personalului de specialitate, BRT semnează contracte de colaborare cu centrele biblioteconomice naționale și departamentale, unde sunt stipulate și cerințele de prestare a serviciilor educaționale pentru angajații BRTȘ.

7.2 BRT oferă asistență profesională pentru Sistemul Național de Biblioteci pe segmentul de standardizare în domeniul Informare și Documentare, clasificarea și indexarea

documentelor, înregistrarea revistelor științifice în baze de date, implicarea bibliotecii în realizarea ODD din Agenda ONU 2030, .a.

- 7.3 Formatorii BRT se implic în procesul de formare profesional continu prin organizarea activităților de instruire, evaluarea necesităților, cercetarea tematicii care prezintă interes pentru bibliotecari, elaborarea prezentărilor/cursului de instruire.

VIII. EVALUAREA POLITICII DE FORMARE PROFESIONAL CONTINU A BRT

- 8.1 PFPC a BRT este componentă a documentelor de reglementare a BRT și este cunoscut și accesibil pentru întreg personalul BRTȘ, cât și celui din rețeaua de biblioteci tehnice.
- 8.2 PFPC a BRT poate fi propus spre modificare, cel puțin odată pe an, pentru a fi racordat la legislația în vigoare. Modificările și completările, pentru acest document vor fi contabilizate, după cum urmează :

Compartiment al PFPC a BRT	Data introducerii modificării	Conținutul modificat	Note

Politica de formare profesional continu a personalului de specialitate din Biblioteca Republicană Tehnico-Științifică a Institutului Național de Cercetări Economice a fost discutată la Consiliul de administrație a BRTȘ în ședința din ----- și aprobată de directorul INCE INCE.

PROGRAMUL DE FORMARE PROFESIONAL CONTINU A BRTȘ ȘI A REȚELEI DE BIBLIOTECI TEHNICE

Programul de formare profesional continu a BRTȘ și a rețelei de biblioteci tehnice este elaborat la sfârșitul anului în baza analizei chestionarului și anexat la programul anual de activitate al bibliotecii.

Activitățile care se regăsesc anual în grila Programului de formare profesional continu sunt următoarele:

- *Atelierul profesional* – organizat la sfârșitul anului, care are drept scop, diseminarea experienței avansate, îndrumarea metodică pe diferite componente ale organizării și funcționării bibliotecilor, dezvoltarea sistemului de statistică, implementarea standardelor și diseminarea experiențelor inovatoare din domeniul biblioteconomic.
- *Activități de susținere și promovare a Științei Deschise* - în luna octombrie se organizează în fiecare an diferite activități (mese rotunde, ateliere profesionale etc.). Sunt implicați în activități de susținere și promovare Accesului Deschis și bibliotecarii din rețeaua de biblioteci tehnice.
- *Ateliere practice (traininguri)* privind utilizarea standardelor în domeniul Informației și Documentare, clasificarea și indexarea documentelor.
- *Cursuri de utilizare și implementare a instrumentelor TIC și WEB 2.0* – pentru bibliotecari și utilizatori bibliotecii.

- *Cursuri în utilizarea bazelor de date naționale și internaționale* - pentru bibliotecari și utilizatorii bibliotecii.
- Dezvoltarea și actualizarea paginii web a bibliotecii, secțiunile „Profesional”, „Documente de reglementare” și „Comitetul tehnic nr.1”.
- Promovarea activităților și documentelor/materialelor elaborate pe rețelele de socializare (Facebook, Youtube, blog, slideshare).

NOT : Pe parcursul anului programul de formare profesională continuă poate fi modificat conform ofertelor educaționale ale centrelor de formare profesională continuă, naționale, departamentale și internaționale.

Anexa nr.1

CHESTIONAR

Identificarea nevoilor de formare profesională continuă a personalului de specialitate

Stimați colegi, acest chestionar are scopul de identificare a nevoilor de formare profesională continuă pentru anul _____. Vă rugăm să răspundeți în conformitate cu situația dumneavoastră actuală ce ține de formarea profesională continuă. Ne dorim să primim de la Dvs. răspunsuri cât mai sincere.

Chestionarul este confidențial, dar obligatoriu pentru toți angajații.

Vă mulțumim!

1. Cât de important este pentru Dvs. formarea profesională continuă ?

- Foarte important
- Important
- Puțin important
- Deloc important
- Nu știu/ Nu pot aprecia

2. În ultimii doi ani, ați participat la cursuri de formare profesională ?

Marcați un singur răspuns

- Da
- Nu

3. Dacă da, vă rugăm să menționați, ce factori vă stimulează să participați la cursuri?

Puteți bifa toate variantele aplicabile sau puteți scrie altele.

- Nevoia de a îmbunătăți performanțele
- Promovarea în carieră
- Îmbogățirea permanentă a cunoștințelor
- Necesitatea pentru atestare
- Necesitatea unui număr de certificate
- Altele _____

4. Dacă nu ați participat, care au fost motivele?

Puteți bifa toate variantele aplicabile sau puteți scrie altele.

Nu am avut nevoie de cursuri de formare
Lipsa de timp
Lipsa de motivație de a participa
Lipsa ofertei de cursuri de formare profesională continuă
Lipsa ofertei de cursuri de formare profesională în cadrul instituției
Lipsa resurselor financiare
Altele _____

5. Ce tip de formare profesională ați dori să urmați?

Bifați toate variantele de răspuns

Cursuri tradiționale cu prezență fizică
Cursuri la distanță
O combinație între cursul tradițional și cel online
Participare la ateliere/workshop-uri, zile metodice etc.
Altele _____

6. Unde preferați să se desfășoare activitățile de formare profesională continuă?

Puteți bifa toate variantele aplicabile

În spațiile BRTȘ
La sediul furnizorului de cursuri
Altele _____

7. Ce vă motivează să participați la activități de formare profesională?

Puteți bifa toate variantele aplicabile

Dorința de a ocupa un alt post de lucru
Oportunitatea de a fi promovat
Achitarea cursului de către instituție
Dezvoltare personală și profesională
Socializare cu colegii
Altele _____

8. Care este pentru Dvs. durata optimă (în ore) a unui curs de formare?

45 minute
60 minute
2 ore
3 ore
4
Mai mult de _____

9. Ați dori să participați la cursuri de formare profesională care se desfășoară?

Puteți bifa toate variantele aplicabile

În timpul programului de lucru?
În timpul liber?

10. În ce măsură sunteți de acord cu următoarele afirmații?

Marcați un singur punct pentru fiecare rând

Formarea profesională continuă stimulează
munca eficientă în echipă.

Formarea profesională crește performanța în cadrul instituției.

Formarea profesională crește motivația angajaților la locul de muncă.

Formarea profesională îmbunătățește serviciile bibliotecii.

Formarea profesională dezvoltă creativitatea și stimulează activitățile inovatoare.

11. Care sunt nevoile dvs. de formare profesională? Vă rugăm să bifați domeniile care vreți să fie incluse în Programul de Formare Profesională Continuă a BRT.
- Puteți bifa toate variantele de răspuns sau doar unele din ele.*

Dezvoltare de servicii și programe noi de bibliotecă

Cursuri/sesiuni de formare care sporesc abilitățile de utilizare a softului bibliotecii

Noi tehnologii și resurse digitale

Comunicare și relații publice

Educația mediatică

Cursuri/sesiuni de formare pentru bibliotecarii noi angajați, cu o pregătire profesională incipientă (ex: catalogare) etc.

Marketing cultural

Managementul proiectelor

Managementul voluntarilor

Accesare fonduri europene și fonduri extrabugetare

Managementul personalului (motivarea și stimularea angajaților, evaluarea performanțelor – procedee și tehnici).

Altele _____

—

12. Vă rugăm să menționați 3 activități de formare profesională la care vreți să participați pe parcursul anului următor (notați răspunsurile în funcție de importanța nevoilor).

13. Vă rugăm să motivați alegerile făcute la întrebarea cu nr. 12.

14. Hobby-uri

15. În cazul în care chestionarul nu a inclus anumite aspecte pe care le considerați importante pentru propria formare profesională și pe care le doriți să le semnalați, Vă rugăm să le notați în spațiul de mai jos.

